

**Протокол № 2**  
**заседания Управляющего совета**

от 11.12. 2018 г.

**Присутствовали:**

Альшванг А.Д., Аксенов В.В.,  
Должанская Ю.В., Левина С.И., Лобойко  
В.В., Набиуллин М.Р., Павлова Е.Е.,  
Сидорова Кристина, Элефтерова Наталья,  
Ярыгин В.Н.

**Отсутствовали:** 3 человека

Повестка дня.

1. Утверждение плана ФХД на 2019 год.
2. Согласование стимулирующей надбавки к зарплатам сотрудников.
3. О развитии ГБОУ Школа № 1249.
4. О перевыборах УС.

**СЛУШАЛИ:**

**по 1 вопросу:** и.о.директора школы Альшванг А.Д., которая отметила трудности формирования плана ФХД, его дефицит в связи с уменьшением количества учащихся в школе и, в частности, в 10-11 кл. наполняемость 4-х классов составляет 77 человек, т.е. госзадание уменьшилось сразу на 23х160 000=3 680 000, 8 человек в 5-9 классах уменьшили наш ФОТ ещё на 1 120 000. Слабое развитие платных образовательных услуг также не способствуют серьезному формированию ФОТ. Расходы ФХД составляют: оплата труда и начисления на зарплату около 6 100 000 руб. в месяц, питание учащихся из многодетных и социально незащищенных семей около 600 000 руб. в месяц, охрана (2 здания) – 109 240 руб., далее – оплата договоров на содержание зданий, учебники и прочие расходы.

**Решили:** принять к сведению и разработать систему мер по увеличению контингента учащихся в 2019-2020 учебном году, для чего работать над улучшением имиджа и привлекательности школы.

**По 2 вопросу:** рассмотрели стимулирующие надбавки к зарплатам сотрудников. Нарекания вызвали стимулирующие надбавки непедагогических работникам.

**Решили:** согласиться с произведенной выплатой стимулирующих надбавок педагогическим работникам и сохранить их до конца учебного года; для непедагогических работников утвердить надбавки только по 31.12.18 г. До 25.01.19 г. представить пересмотренные критерии для расчета выплат стимулирующей части зарплаты непедагогических работников и

соответствующие предложения по стимулирующим выплатам рассмотреть на заседании УС 25-27 января 2019 г.

**По 3 вопросу:** членов УС, которые вносили предложения по улучшению имиджа школы и её привлекательности для детей и родителей, в частности, о проведении мастер-классов и привлечению к работе в школе в рамках дополнительного образования интересных для детей руководителей таких кружков, как ВИА, робототехники, танцев и др.

**Решили:** администрации школы наметить перечень конкретных поручений для решения вопроса по существу.

Рассмотреть предложения конкретного плана Л.Гурари о том, как можно повлиять на ситуацию и осуществить перемены. Алле Даниловне выслать презентацию Гурари Л. по электронной почте, всем членам УС ознакомиться с ней и до 17.12. выслать на почту свое отношение к этому предложению. При положительной оценке разослать всем членам педагогического коллектива в течение 17-18 декабря.

**По 4 вопросу:** слушали о необходимости переизбрания состава УС.

**Решили:** провести 21.01.19 г. конференцию учащихся старших классов, на которой выбрать 3 представителей в УС; конференцию родительской общественности (в 18-30), на которой выбрать 3 представителей в УС, 24-25.01.19 г. провести педагогический совет, на котором выбрать 3 представителей в УС, и первое заседание УС назначить на 25.01.19 г.

Председатель УС



М.Р.Набиуллин

/Секретарь УС

С.А.Янова

---